

КОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫНЫН БАКАЛЫ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН МәғәРИФ БүЛЕГЕ
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМ УЧРЕЖДЕНИЯҺЫ БАКАЛЫ
Дәйәм ҮҫТЕРЕҮСЕ ТӨП 3әГЕ «БУРАТИНО» БАЛАЛАР
БАКСАҺЫ МәКТәПКәСә ЙәШТәГЕ МУНИЦИПАЛЬ
БЕЛЕМ БИРЕҮ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ
АЛЫ Дәйәм ҮҫТЕРЕҮСЕ ТӨП 3әГЕ «БУРАТИНО» БАЛАЛАР
БАКСАҺЫ МәКТәПКәСә ЙәШТәГЕ)
аурамы, 80, Бакалы ауылы., Бакалы районы, Башкортостан
республикаһы, 452650
Тел. /факс (834742) 2-36-39
E-mail: mbdouburatino2013@yandex.ru
http:// bakmbdouburatino.ru



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ БАКАЛИНСКИЙ
ДЕТСКИЙ САД «БУРАТИНО» ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО
ВИДА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БАКАЛИНСКИЙ
РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
(МАДОУ БАКАЛИНСКИЙ Д/С «БУРАТИНО»
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА)
Россия, Республика Башкортостан, Бакалинский район, село
Бакалы, улица Зотова, д.80
Тел. /факс (834742) 2-36-39
E-mail: mbdouburatino2013@yandex.ru
http:// bakmbdouburatino.ru

ОКПО22645631, ОГРН1130280070535, ИНН/КПП 0207007690/020701001

Приказ № 56 от 29.05.2023г.

О работе в летний период

На основании приказа МКУ ОО № 119 от 15.05.2023г. в связи с уменьшением количества детей в дошкольных образовательных учреждениях в летнее время и проведения ремонтных работ по подготовке к новому учебному году

Приказываю:

1. Приостановить работу структурного подразделения в с.Старые Шарашли с 1.06.23г., довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о приостановлении деятельности в летний период. (Ответственная Архипова А.Р., воспитатель.)
2. В основном корпусе сформировать списки воспитанников на основании заявлений родителей (законных представителей), нуждающихся в посещении дошкольного образовательного учреждения в летний период, обеспечить их местами в группах, функционирующих в режиме дежурных групп. Составить графики работы работников на июнь месяц. Определить помещения групповых ячеек. Режим и распорядок дня привести в соответствии с летним периодом. (Ответственные: педагоги, старшие воспитатели).
3. Провести инструктажи с работниками о правилах техники безопасности во время летнего периода и периода проведения ремонтных работ. (Инженер по ОТ Архипова А.Р.)
4. Разместить информацию о приостановлении деятельности разновозрастной группы на информационных стендах и на сайте ДОУ. (Архипова А.Р., Хафизова Р.Я. - ответственные за сайт).
5. Разработать план работы групп на летний период. (Ответственные Набиева И.Р., Хафизова Р.Я., рабочая группа ДОУ.)
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за Набеевой И.Р., учителем-логопедом., старшим воспитателем, Хафизовой Р.Я., воспитателем, старшим воспитателем.

Руководитель д/с Жукович С.Н. 

